

2019년 아산나래(SOS)장학생 선발안내

1. 취지

인재양성과 교육기회 불균형 해소에 중점을 두고 사회·경제적으로 어려움을 겪는 학생들이 학업을 계속할 수 있도록 지원함.

2. 자격요건

- 1) 부모의 사업실패·질병·재해 등 갑작스러운 경제적 어려움으로 학업을 중단할 위기에 놓인 학생
- 2) 전국의 4년제 대학에 재학 중으로 2019년 신규학기에 3,4학년이며, 전체 학업성적 평점이 3.5/4.5 이상인 학생(사이버대학, 사내대학 제외)
- 3) 신규학기에 타 기관 장학금 수혜 대상이 아닌 학생

3. 선발절차

- 1) 선발인원 : 00명
- 2) 선발과정 : 온라인 지원 → 서류심사 → 면접심사 → 합격자 발표
- 3) 접수기간 : 2018년 12월 17일(월) ~ 12월 31일(월)까지 ※ 면접 : 2019년 1월 초
- 4) 접수방법 : 아산재단 지원신청서비스 접속 후 개별 신청
※ 아산재단 지원신청서비스 : welfare.asanfoundation.or.kr

4. 장학금 지급

- 1) 장 학 금 : 등록금 전액 및 생활비(학기당 120만원 / 연 240만원)
(교내 및 국가장학금 수혜 시 차액만 지급함)
- 2) 지급기간 : 성적 등 학기별 장학생 자격요건 심사를 통해 정규학기 졸업 시까지 최대 4학기 지원
- 3) 지급방법 : 학기별로 구분하여 소속 대학으로 2월 말, 8월 말 송금

5. 제출 서류

1) 소득분위확인서 : 한국장학재단 2018년 2학기 소득분위

□ 2018년 2학기 소득분위가 없는 경우 아래서류 모두 제출

- ① 부모 모두의 2017년 지방세 세목별 과세 증명서(자동차세 등 모든 세목 포함)
- ② 부모 모두의 2017년 소득증명 서류
 - 부모가 직장을 다닐 경우 : 2017년 근로소득원천징수영수증(직장, 인터넷 발급)
 - 부모가 자영업에 종사할 경우 : 2017년 소득금액증명원(세무서, 인터넷 발급)
 - 소득금액이 없는 경우 : 2017년 사실증명원(세무서, 인터넷 발급)

※ 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족은 ①,②번 서류 제출 없이 해당 증명서만 제출함

2) 부모 중 한 분 명의의 가족관계증명서

3) 학교추천서 : 아산재단 홈페이지 자료실에서 양식 출력

4) 성적증명서 : 학기별 성적 및 전체 학업성적 평점이 나온 성적증명서

※ 모든 서류는 스캔하여 온라인으로 제출하며 미제출시 서류심사에서 탈락됨.

6. 장학생 활동

1) 연 50시간 이상 봉사활동을 수행하며 나눔문화 체험

2) 아산재단 교육 및 행사(장학증서 수여식 등) 참석

3) 아산장학생 모임 '정담회' 활동(체육대회, 봉사활동 등) 참여

7. 장학생 결격사유

1) 2회 연속 전체 학업성적 평점이 기준 학점 3.5에 미달하는 학생

· 평점이 최소 학점 2.5에 미달되면 1회 성적 미달만으로 장학생 제외

- 2018학년 2학기 합산 전체평점이 기준 학점에 미달 시 1회 성적 미달로 처리
 - 2) 체적, 정학, 징계처분을 받은 학생
 - 3) 휴학, 질병 등에 의한 학업 중단 학생(등록휴학 불가)
 - 4) 기타 재단 장학사업의 취지 및 장학금 지급규정에 위배된 행위를 한 학생
- ※ 장학금을 받은 해당학기를 이수하지 않을 경우, 해당학기 장학금은 반환해야 합니다.

8. 문의

- 1) 장학담당 : 02-3010-2582, 2586 / asanf@amc.seoul.kr
- 2) 홈페이지 : www.asanfoundation.or.kr
 - ※ 지원사이트 : welfare.asanfoundation.or.kr
(포털사이트에서 '아산재단 지원신청서비스' 검색)
- 3) 자세한 선발일정 및 지원방법은 아산재단 홈페이지 자료실 참고

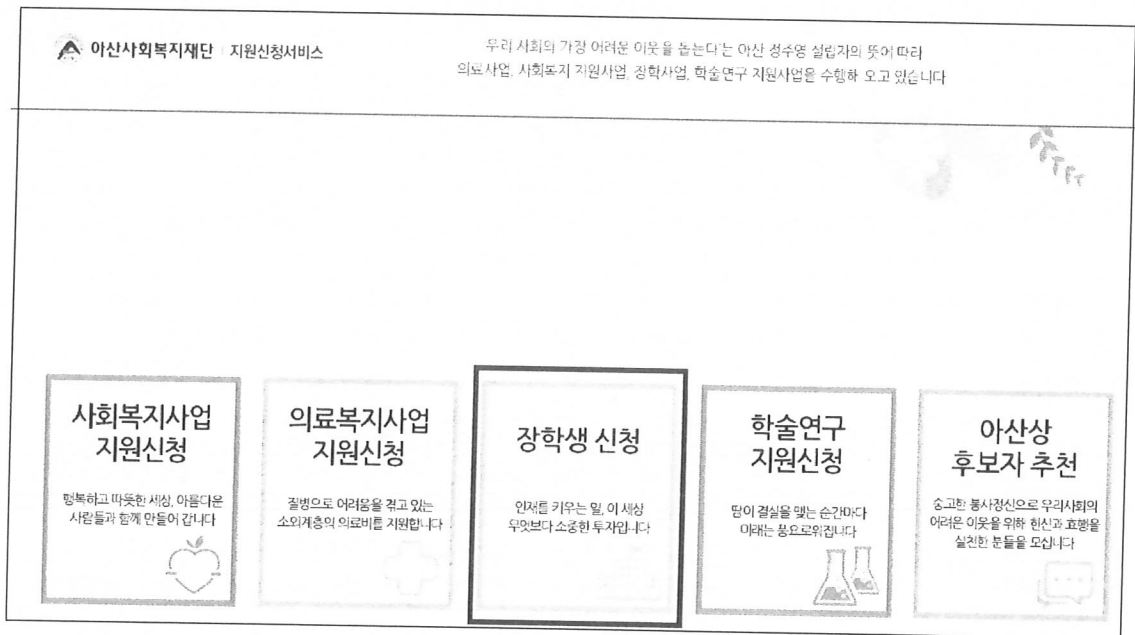
인터넷 지원신청 안내

(입력기간 : 2018. 12. 17 ~ 12. 31)

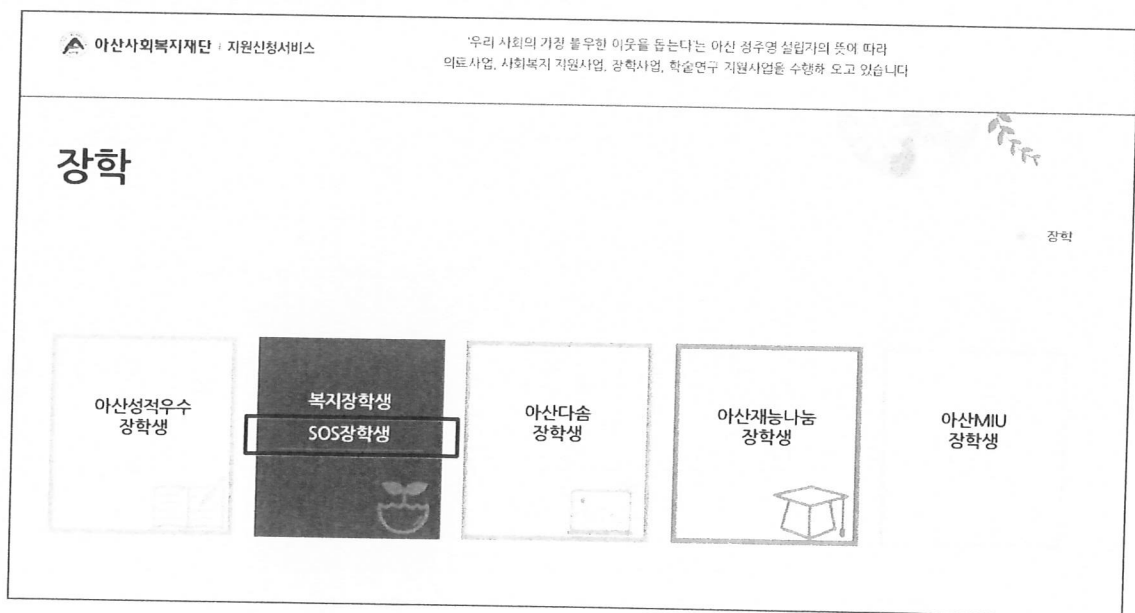
1. 「아산재단 지원신청서비스」 접속 후 ‘장학생 신청’ 메뉴를 클릭

▶ 아산재단 지원신청서비스 : <http://welfare.asanfoundation.or.kr>

※아산재단 : <http://asanfoundation.or.kr>



2. ‘아산나래장학생-SOS장학생’ 클릭



3. 안내페이지 페이지 하단의 '지원서 작성' 클릭

● 아산SOS 장학금 신청안내

+

01 장학금 자격요건

장학생 신청안내문 다운로드

- 1) 부모의 사업실패, 질병, 재해 등 갑작스러운 경제적 어려움으로 학업을 중단할 위기에 놓인 학생
- 2) 전국의 4년제 대학에 재학중으로 3,4학년이며, 전체 학업성적 평점이 3.5/4.5 이상인 학생
(사이버대학, 사내대학 제외)
- 3) 신규학기에 타기관의 장학금 수혜 대상이 아닌 학생
(교내 및 국가장학금은 제외하며, 해당 장학금 일부 수혜 시 차액만 지급함)

02 장학금 지급


- 1) 장학금 : 등록금 전액 및 생활비(학기당 120만 원/연 240만 원)
- 2) 지급기간 : 졸업시 까지 (학기별 심사 후 계속 지원여부를 결정, 정규학기 기준 최대 4학기까지 지급)
- 3) 지급방법 : 학기별로 구분하여 소속 대학으로 송금(2월 말, 8월 말)

03 문의

- 1) 장학담당자 : 02-3010-2582, 2586
- 2) 이메일 : asanf@am.c.seoul.kr

04 관련서류

학교 추천서 양식 다운로드

지원서 작성 

4. 지원서 작성을 위한 로그인

1) '성명', '생년월일', '이메일 주소' 입력

- 지원서 수정 시 필요한 로그인 정보이므로 반드시 기억하시기 바랍니다.
신청 당시와 동일한 정보를 입력해야 다시 로그인 할 수 있습니다.

- 지원서 수정기간 : 접수기간과 동일

2) '개인정보 수집 및 이용동의' 체크

3) '지원서 작성' 클릭

● 지원서 작성하기

지원서 작성을 위하여 아래사항을 입력하여 주시기 바랍니다.

성명			
생년월일	[연도] [월] [일]		
이메일	@	직접입력	[]

[입력하신 성명, 생년월일, 이메일주소는 로그인을 위한 정보로 사용되오니 반드시 기억하시기 바랍니다.]

[개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의]

아산재단(이하 재단)은 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조에 따라 장학생 선발 및 장학금 지급과 관련하여 개인정보를 다음과 같이 처리합니다.

- 수집하는 개인정보 항목
1) 고유식별정보 : 성명, 주민등록번호
2) 개인정보 : 주소, 전화번호, 이메일 등 입력하는 모든 정보
3) 개인정보의 수집은 온라인 지원서 작성을 통해 이루어집니다.
- 개인정보수집 · 이용목적
1) 모든 지원자: 제출자로 건위확인 및 장학생 대상자 심사 및 선발
2) 장학생 선발자
- 한국장학재단에 고유식별번호를 제공하여 장학금 이종 수혜 여부를 확인
- 장학생이 속한 교육기관에 성명, 학과, 학년 등의 개인정보를 제공하여 장학생 선발을 통보
- 재단의 행사, 교육 참여 안내 및 소식전달을 위한 자료로 활용
- 개인정보 및 고유식별정보의 보유 및 이용기간
1) 장학생 선발자의 정보
- 보유기간: 영구 보유
- 보유이유: 계속장학생 자격 심사, 졸업 후 장학생 동문 유지
2) 장학생 탈락자의 정보
- 보유기간: 장학생 선발 종료 후 3년
- 보유이유: 추가합격 및 재신청여부 조회, 향후 장학생 선발 가능 자원의 관리 등
장학생 지원자가 개인정보의 삭제를 원하는 경우 지체없이 해당 정보를 삭제합니다.
- 개인정보 수집 동의 거부권
정보주체는 개인정보의 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 아산재단의 장학생으로 지원할 수 없음을 알려드립니다.

본인은 귀 재단이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의하십니까?
또한 재단이 장학금 중복 수혜여부를 조회하기 위해 한국장학재단에 본인의 개인정보를 제공하는데 동의하십니까?

동의합니다. 동의하지 않습니다.

지원서 작성

5. 「지원신청서」 작성

1) 지원신청서의 각 항목을 작성

- 학교명 : 검색버튼을 이용해 입력
- 학년 및 학기 : 2019년에 진학하는 학년, 학기 입력
(복학예정자는 복학예정 학년, 학기 입력)

2) 보호자 직업(소속/직책), 연락처 항목 반드시 입력

3) 부모님 월 소득 항목은 숫자만 입력(예: 3백만원일 경우 숫자 '300' 입력)

4) '저장'버튼을 통해 반드시 중간저장을 한 뒤 다음단계로 이동

5) 소득분위 : 한국장학재단 2018년 2학기 소득분위 입력

6) 부모님이 이혼, 사망, 별거 등일 경우 성명란에 입력(예: 이혼)

6. 「자기소개서」 작성

1) 자기소개서의 '지원사유', '학업계획', '진로계획', '봉사활동계획' 작성

- 지원사유 공백포함 1,000byte 이내
- 학업계획, 진로계획, 봉사활동계획 공백포함 각 600byte 이내

: SOS장학생

지원신청서
자기소개서
구비서류 파일업로드

지원 신청서

신청사유	<input type="checkbox"/> 사업일대, 졸업 <input type="checkbox"/> 미혼 <input type="checkbox"/> 질병, 사망 <input type="checkbox"/> 재난재해 <input type="checkbox"/> 기타		
성명	아산재단	성별	남 / 여
생년월일	1990-07-07		border 세워두고
학교명		검색	108*118
학과			사진등록
신규 학년 및 학기	2019년 학년 입력		
계열	<input type="checkbox"/> 인문,사회 <input type="checkbox"/> 자연,공학 <input type="checkbox"/> 의학,보건 <input type="checkbox"/> 예체능		
학점(4.5 기준)	1-1학기 3-1학기	1-2학기 3-2학기	2-1학기 4-1학기 2-2학기
소득분위	분위 > 2018년 2학기 한국장학재단 소득분위 기입 (소득분위가 없을 시 이기입)		
주소	우편번호 검색		
이메일	1순위		
휴대폰번호	<input type="text"/>	지역전화번호	<input type="text"/>
보호자	성명	직업/이시명	직책
부(조부)	월소득(만원)	휴대폰	
모(조모)			

* 부모가 미혼, 사망, 별거 등일 경우 성명란에 기재해 주셔야 합니다. (미 미혼)

저장
다음단계로 >>

2) '저장'버튼을 통해 반드시 중간저장을 한 뒤 다음단계로 이동

지원신청서	자기소개서	구비서류 파일 업로드
자기소개서		
지원사유	장학생으로 지원한 동기 작성	
학업계획	앞으로의 학업 계획 작성	
진로계획	장래희망 등 장차 사회진출 계획	
봉사활동내용	아산장학생은 연간 50시간의 봉사활동을 의무적으로 수행해야 합니다. 봉사활동 계획을 작성하세요. <small>* 연 50시간 이상 봉사활동 계획 기재</small>	
<p style="text-align: center;">1. 다음 단계를 넘어가기 전 반드시 저장 버튼을 눌러서 중간저장을 해주셔야 합니다.</p> <p style="text-align: center;">« 이전단계로 저장 다음단계로 »</p> <p style="text-align: center;">중간저장 후 다음단계로</p>		

7. 「구비서류」 파일업로드 : 모든 서류는 서류상단에 굵은펜으로 본인의 이름 기재

아산나래장학생_SOS장학생

아산나래장학생 SOS장학생

지원 신청서 자기소개서 구비서류 파일 업로드

구비서류 파일업로드

학교 추천서	찾아보기...	<input type="button" value="등록"/>
전체학년 성적증명서	찾아보기...	<input type="button" value="등록"/>
소득분위 확인서 (소득관련 증빙서류)	찾아보기...	<input type="button" value="등록"/>
가족관계증명서	찾아보기...	<input type="button" value="등록"/>

※ 학교 추천서 및 소득분위 확인서는 양식을 다운로드하여 담당교수에게 후한을 받은 후, 장학 담당자의 확인(직인)을 받아 업로드해 주시기 바랍니다.

학교 추천서 양식 다운로드

◀ 지원서 및 구비서류의 내용이 허위로 판명되었을 때에는 장학금 선발이 취소될 수 있습니다.

*서류 상단에 굵은 펜으로 본인의 이름을 기재 후 스캔하여 첨부합니다.

*파일 용량이 크면 업로드가 원활하지 않으니 각 파일당 5M이내의 크기로 스캔바랍니다.

지원서 접수 후 접수마감일 까지 수정이 가능합니다
 << 이전단계로

구비서류 업로드 후
 지원서 제출 클릭

※ 파일첨부는 동시에 여러 개의 파일을 선택하여 업로드를 할 수 없지만, 한 번에 한 개씩 등록하여 여러 개의 파일을 첨부할 수 있습니다.